



教保專業知能線上（視訊）課程研習守則

因應嚴重特殊性傳染性肺炎疫情，為維護學員健康，本活動以線上（視訊）教學方式辦理。

◎課程名稱：「安全教育」～幼兒疾病預防照護及意外事故預防處理

◎研習日期：111年6月18日（星期六）上午9：00～12：00

◎測試日期：111年6月17日（星期五）下午1：00～2：00

◎課程連結：另行通知

(一) 報名：

- 1、報名請逕自耀陽幼教服務網 <https://cnat.pckids.com.tw/>線上報名。名額 250 人，會員優先。
- 2、本研習課程使用 Google Meet 視訊系統，參加學員請配合使用相關軟、硬體設備需求。

(二) 出席：

- 1、出席上課學員請於開課前一日，在指定時段參與開課測試（確認登入、麥克風收音及留言區是否正常），以利研習課程進行流暢。
- 2、學員上課前請先將 Google 帳號「顯示名稱」修改為：新北市○○幼兒園○○○（請至你的 Google 帳戶→個人資訊修改），以利核發研習時數截圖佐證資料。
- 3、參加學員當天請提前於上午 8 時 30 分至 8 時 50 分前上線留言簽到，請留下幼兒園名稱及姓名，即視為簽到，俾利處理時數核發事宜。
- 4、學員參與研習進行期間，請全程開啟視訊鏡頭，以示處於上課狀態。
- 5、學員參與研習期間因故遲到、早退、請假，超過 20 分鐘者即扣除該小時研習時數。
- 6、研習課程進行期間，將不定時隨機抽點，未到課學員視同缺席，不核予研習時數。

(三) 簽到退：

- 1、課程開始前 10 分鐘進行點名，點名當下未到者，須於上課後 20 分鐘內在訊息區補簽到。簽到（退），遲到與早退者，應註明簽到時間。作為核發時數的依據。
- 2、參加學員可在 11：30 開始，點選連結貼在訊息區的意見回饋單，記名式填寫並於課程結束後 30 分鐘內提交。回饋單填寫視同簽退證明，卑利彙整核發研習時數。

(四) 聽課原則：

- 1、進入教室請先關閉收音麥克風，待提問發言時，再開啟麥克風。為避免回音干擾
- 2、建議使用耳機聽課，課程中如需發問，可先於留言版留言待老師回覆。

(五) 收退費方式：

- 1、本課程會員 2 位免費，第 3 位每人 200 元，非會員每人 300 元。
- 2、轉帳匯款：郵局帳戶：0311035-0976585 郵局代碼：700
郵局戶名：社團法人新北市兒童教保協會
- 3、未請假無故缺課、線上操作未按研習守則規範，呈現完整簽到（退）紀錄而喪失研習時數者，不予退費（已繳費，因故請假符合退費者，請提供存摺帳號三日內退款）。

(六) 其他：

- 1、本研習課程講義、研習守則寄發至電子信箱或 LINE，請逕行下載列印。
- 2、為避免報名佔缺，因事未克參加者，請於開課前三個工作天辦理請假取消手續。

(七) 連絡方式：聯絡人：楊淑琴秘書 電話：2963-3378 傳真：2953-1114